

23 商务英语

一、培养目标

本专业旨在培养服务地方经济发展需求的商务应用型技能型人才，立足上饶辐射浙、闽、皖。学生通过扎实的国际贸易基础知识和外贸英语的学习，娴熟地掌握进出口业务处理的技能和跨国贸易的现代办公设备的实践操作能力，进行跨文化交流与沟通，成为能够胜任外贸、金融等企事业单位的具有开拓精神的“厚基础、宽口径、高素质、应用型”技能型商务英语人才。

二、培养要求

商务英语专业是为了培养学生较强的实用商务英语应用能力，通过学习，学生在具有坚实的英语语言基础和熟练的听、说、读、写、译等能力的同时，了解中西文化的异同，掌握企业进行现代商务活动的基本知识和基本方法，熟悉商务活动的基本流程，能在商务活动中较好地进行交际，为从事涉外商务工作打下基础。

通过四年时间的学习，学生应具备以下几方面知识和工作能力：

1. 具有在国际贸易领域内熟练地运用英语进行商务交际能力（包括用英语在商务活动中进行听、说、读、写、译的能力）；
2. 掌握国际商务运营的基本知识，熟悉国际贸易、国际金融、国际商法、市场营销等方面的基本理论和实务操作技能；
3. 熟悉进出口业务各环节和交易程序，掌握与国际商贸业务相关的程序 and 法律知识；
4. 具有独立进行国际商贸业务实际操作的能力，及缮制外贸单证和签订并履行对外贸易合同的能力；
5. 具有处理外贸业务各环节各部门的协调沟通能力；
6. 具备一定的电子商务模式实际操作能力。

三、学制与授予学位

学制 4 年，文学学士。

四、专业核心课

商务英语精读、商务英语阅读、商务英语视听、商务英语口译、商务英语笔译、国际贸易实务、国际贸易学、外贸函电、国际商务单证制作、报关实务、商务英语谈判、国际物流、电子商务、商务礼仪、国际商业计划书等课程。

五、主要实践教学环节

本专业的实践性教学以课堂教学的内容为基础，并在教师的指导下开展，目的在于激发学生的自主学习兴趣，以及培养学生的自主学习能力、语言综合运用能力、组织能力、交际能力、思维能力和创新能力，鼓励学生积极参与与专业相关的各种专业实践（如商务实训、国际贸易模拟操作教学、专业实习、毕业论文等）和社会实践活动。

商务实训（周数：2 周）：外贸公司、企业及合作的事业单位，从事与商务有关的实践活动；

国际贸易模拟操作教学（周数：1 周）：利用国际贸易模拟平台培训；

专业实习（周数：8 周）：外贸公司、企业及合作的事业单位，从事与商务有关的实践活动；

毕业论文（周数：6 周）：选题、资料检索、研究分析、撰写论文及答辩。

六、办学条件

外语学院现有专任教师 81 名，其中外教 3 名；教授、副教授 21 名，兼职教授 2 名；教师中，博士 2 名，在读博士后 1 名，硕士 46 名；其中具有商务英语专业硕士 6 人。近五年学院教师发表商务英语方向论文 30 余篇，科研、教研立项 10 余项。学院现有南京世格外贸实习平台一套、

厦门亿学 3D 仿真商务英语综合实训系统一套，资料室现有中外文图书资料二千余册，专业学术期刊 60 余种。

七、办学历史及办学主要成就

外国语学院商务英语专业 1994 年曾招收过一届专科学生，后来由于当时学生就业情况等因素不甚理想，决定停办。2008 年后，在本科英语专业搭建了两个平台，即：英语教育方向和商务英语方向，开设了外贸函电、国际贸易实务、国际商务谈判等商务英语方向众多课程，同时每年加强教师自身进修，对外引进、积极储备师资力量。2014 年申报商务英语专业，2015 年正式开办，迄今已有两届学生共 80 余人。