

上饶师范学院关于加强本科毕业论文（设计） 工作的实施意见（修订）

（饶师院发〔2016〕7号，2016年12月6日）

本科毕业论文（设计）是本科教学工作的一个重要环节，是实现本科教育培养目标的重要教学过程。其目的是培养学生综合运用所学知识，理论联系实际，独立分析和解决问题的能力，使其在科研选题、调查研究、文献检索、实验设计及数据处理、文字表达等方面的能力得到综合训练。

一、毕业论文（设计）选题要求

1. 选题原则

（1）选题必须从本专业的培养目标出发，体现本专业专门人才基本训练的内容，使学生得到较全面的训练；

（2）选题应注意与指导教师科研课题和实验室建设等任务相结合；鼓励与校外科研院所、企事业单位、政府职能部门进行多种形式的合作，从科研、生产和社会一线选题；教师教育专业还应选择一定数量的教育科学理论方面的课题，为教学改革服务。

2. 选题应考虑的有关问题

（1）有明确的要求和相应的研究内容；

（2）考虑完成毕业论文（设计）所需的经费和其它物质条件；

（3）选题的难度和工作量要考虑学生的基础和um能力，考虑到在培养方案规定的时间内学生能在教师指导下经过努力后顺利完成。

二、毕业论文（设计）指导教师职责

毕业论文（设计）的指导教师一般由校内外有科研背景的中级以上专业技术职务的人员担任，以校内指导教师为主。指导教师的职责是：

1. 指导学生理解课题的目的、要求和工作内容，指导学生制订毕业论文（设计）工作计划（方案）；
2. 指导学生做好文献调研和开题报告工作；
3. 对多人承担的课题，既要让学生熟悉总体工作内容，又要有符合工作量要求的独立完成部分；
4. 定期检查学生毕业论文（设计）工作进度和质量，及时指出不足及修正工作内容；
5. 指导学生正确撰写毕业论文（设计）；
6. 毕业论文（设计）工作完成后，对学生的工作态度、能力水平、论文（设计）质量及应用前景给出评语，评定成绩。

三、毕业论文（设计）学生职责

1. 完成本专业培养方案规定课程（学分）的应届本科毕业生方可进入毕业论文（设计）阶段的工作；
2. 在接受选题后，应认真阅读领会毕业论文（设计）工作中规定的任务、要求，制定工作计划和进度表，做好各项准备工作；
3. 认真执行工作计划，按期完成毕业论文（设计）工作；
4. 做好毕业论文（设计）进展情况记录，做好阶段总结，并定期向指导教师汇报工作进展情况（一般为每周一次）；
5. 按要求认真撰写毕业论文，虚心听取指导教师的修改意见，并在规定时间内完成定稿工作，做好答辩的准备工作。

四、毕业论文（设计）组织工作

1. 二级学院职责

（1）成立毕业论文工作小组，全面负责本学院毕业论文（设计）工作；

(2) 组织毕业论文(设计)工作动员, 审定本学院毕业论文(设计)题目, 制定体现相应专业特点的毕业论文(设计)质量标准 and 评分标准;

(3) 定期组织毕业论文(设计)工作进展情况和《上饶师范学院毕业论文(设计)工作手册》填写情况的督查, 做好开题和中期检查工作;

(4) 组织毕业论文答辩工作;

(5) 审定和公布毕业论文(设计)成绩;

(6) 向教务处推荐校级优秀毕业论文(设计)和优秀指导教师;

(7) 做好毕业论文(设计)工作总结。

2. 教务处职责

(1) 制定并发布毕业论文(设计)工作日程表;

(2) 组织力量对毕业论文(设计)教学过程中各环节进行质量监督和检查;

(3) 评选校级优秀毕业论文(设计)和优秀指导教师, 发布评选结果。

五、毕业论文(设计)成绩评定

按优秀、良好、中等、及格、不及格五级记分制评定成绩, 评定时应结合本专业的特点从如下方面进行考核, 给定相应的成绩:

1. 毕业论文(设计)的学术水平、应用价值;

2. 从开题报告、文献收集、工作方案、调查记录、实验记录、工作手册和论文(设计)撰写的规范性等方面进行评价;

3. 理论联系实际的能力、融会贯通、应用相关学科知识的能力;

4. 应用科研手段和工具的能力;

5. 工作中的团队协作能力;

6. 答辩中表现出的水平。

二级学院毕业论文(设计)工作小组负责召集有关教师, 对相应专业的毕业论文(设计)成绩进行全面审定, 然后向学生发布。

一般优秀率不得超过 15%，优良率不得超过 75%。

六、毕业论文（设计）存档与保管

毕业论文（设计）工作结束后，毕业论文（设计）由二级学院统一存档，并建立健全借阅制度，指定专人负责保管和借阅工作。一般毕业论文（设计）保存四年，部分有参考价值的优秀毕业论文（设计）的保存时间由二级学院自定。

七、其它

本实施意见自发文之日起施行，由教务处负责解释。原饶师院办发〔2004〕5 号文同时废止。